



Департамент по культуре Томской области  
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Губернаторский колледж социально-культурных технологий и инноваций»  
(ОГАПОУ «ГКСКТИИ»)

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГАПОУ «Театр драмы»

В.В. Волочинков

2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.И. Железчиков

2022 г.

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования

### 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (по видам)

ВИД: ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОСТАНОВКА КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И  
ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ  
(базовая подготовка)


<b>Квалификация</b>	Организатор социально-культурной деятельности
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Нормативный срок освоения</b>	2 г. 10 мес.
<b>База набора</b>	основное общее образование
<b>Профиль получаемого образования</b>	гуманитарный

Томск 2022

Составитель: Васильева Нина Николаевна, преподаватель; зав. отделением социально-культурной деятельности

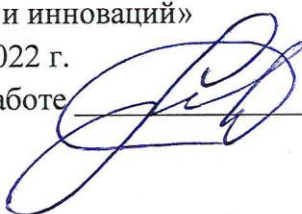
Программа рассмотрена и рекомендована к работе отделением социально-культурной деятельности ОГАПОУ «Губернаторского колледжа социально-культурных технологий и инноваций»

Протокол № 4 от « 15 » апреля 2022 г.

Зав. отделением  / Н.Н. Васильева

Программа утверждена Учебно-методическим Советом ОГАПОУ «Губернаторского колледжа социально-культурных технологий и инноваций»

Протокол № 4 от « 15 » апреля 2022 г.

Зам. директора по учебно-методической работе  / Е.С. Лугачёва



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	
1.1. Определение	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	5
1.4. Структура основной профессиональной образовательной программы	5
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>	
2.1. Область профессиональной деятельности	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности	9
2.3. Виды профессиональной деятельности	9
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА</b>	
3.1. Общие компетенции выпускников	10
3.2. Профессиональные компетенции выпускников	10
<b>4. ТРЕБОВАНИЕ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	
4.1. Требование к кадровому обеспечению	11
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	12
4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	13
4.4. Требования к организации практики	14
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	17

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Определение

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 51.02.02 Социально-культурная деятельность, реализуемая в ОГАПОУ «ГКСКТИИ», является системой учебно-методических документов, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1356.

ОПОП определяет цели, ожидаемые результаты, условия и пути реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы модулей, дисциплин, учебных курсов, учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации и другие учебно-методические материалы, обеспечивающие требуемое качество подготовки студентов.

### 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность среднего профессионального образования (СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1356, зарегистрирован в Министерстве юстиции №34892 от 24 ноября 2014 г.
- Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» *(с изм. и допол. от 15 декабря 2014 г., № 1580)*
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» *(с изм. и допол. от 11 ноября 2017 г., № 1138)*
- Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»
- Письмо Минобрнауки РФ от 17 марта 2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»
- Уточнения от 25 мая 2017г. к Рекомендациям от 17 марта 2015г. № 06-259.

- Устав ОГАПОУ «ГКСКТИИ».
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
- Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

### **1.3. Общая характеристика программы основной профессиональной образовательной программы**

#### **1.3.1. Цели и задачи**

Реализация ОПОП по специальности «Социально-культурная деятельность» должна способствовать повышению качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена сферы «Культура и искусство», развитию у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формированию общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

#### ***Цели:***

методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности, регламентация учебного процесса;

удовлетворение потребностей общества и государства в профессионально подготовленных, образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

формирование у студентов способности владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию, а также формулировать цель и пути её достижения.

#### ***Задачи:***

- диагностика и мониторинг потребностей рынка труда на специалистов данной сферы;
- ведение систематического мониторинга требований заинтересованных сторон;
- непрерывное развитие и совершенствование системы качества подготовки специалистов;
- улучшение качества образовательного процесса и образовательных услуг в целом;
- выявлять влияние содержания учебного процесса и учебно-производственной практики на формирование общих и профессиональных компетенций будущих менеджеров СКД;
- определять уровни сформированности общих и профессиональных компетенций будущих менеджеров СКД в процессе их практической подготовки.
- создание учебно-творческой атмосферы, стимулирующей изучение предметной области и совместную образовательную, творческую и исследовательскую деятельность студента и педагога;
- подготовка специалистов, ориентированных на эффективное использование информационных ресурсов для удовлетворения общекультурных, образовательных и профессиональных потребностей общества;
- развитие гражданско-нравственных позиций и личностных качеств студентов с учетом национальных приоритетов культурно-воспитательной политики;

- формирование культуры мышления и мотивации к выполнению профессиональной деятельности в конкретной предметной области;
- ориентация студентов на постоянное саморазвитие и готовность к самостоятельному освоению знаний на протяжении всей профессиональной деятельности

**1.3.2. Срок освоения** – при очной форме обучения на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Индексы	Учебные циклы	Часы		Трудоёмкость в зачётных единицах	Число недель	
		Максимальная учебная нагрузка	Аудиторная нагрузка			
<b>ОД.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>2106</b>	<b>1404</b>	<b>59</b>	39 нед.	
БУ.00	Базовый уровень	1139	759	32		
ПУ.00	Профильный уровень	917	611	25		
УД.00	Дополнительные дисциплины	51	34	1		
	<b>Обязательная часть учебных циклов ОПОП</b>	<b>2538</b>	<b>1692</b>	<b>71</b>	67 нед.	
ОГСЭД.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	465	310	13		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	108	72	3		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>1965</b>	<b>1310</b>	<b>55</b>		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	406	270	11		
ПМ.00	Профессиональные модули	1560	1040	43		
	<b>Вариативная часть учебных циклов ОПОП</b>	<b>1080</b>	<b>720</b>	<b>30</b>		
	<b>Всего часов обучения по учебным циклам ОПОП</b>	<b>3618</b>	<b>2412</b>	<b>101</b>		
						<b>106 нед.</b>
<b>УП.00</b>	<b>Учебная практика</b>	<b>180</b>	-	<b>5</b>		<b>5</b>
<b>ПП.00</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>					
<b>ПДП.00</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	<b>108</b>	-	<b>3</b>	<b>3</b>	
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	<b>7</b>	
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>	-	-	-	<b>3</b>	
ГИА.01	Подготовка ВКР	-	-	-	1	
ГИА.02	Защита ВКР	-	-	-	1	
ГИА.03	Государственный экзамен	-	-	-	1	
	<b>Каникулярное время</b>	-	-	-	<b>23</b>	
					<b>41 нед.</b>	
					<b>147 нед.</b>	

**1.3.4. Требования к абитуриенту** – прием на профессиональную программу по специальности осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня среднем общем образовании, начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании.

Творческих испытаний по данной специальности не предусмотрено.

#### **1.4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена**

В соответствии с требованиями к структуре программы подготовки специалистов среднего звена обязательная часть программы по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на её освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования (*Приложение*).



## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия; театрализованные представления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

- организационно-управленческая деятельность;
- организационно-творческая деятельность.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА

#### 3.1. Общие компетенции выпускников

В результате освоения ОПОП организатор социально-культурной деятельности должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 3.2. Профессиональные компетенции выпускников

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

##### **Организационно-управленческая деятельность.**

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

##### **Организационно-творческая деятельность.**

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Требования к кадровому обеспечению**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

До 10 % общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть замещено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере в течение 10 и более последних лет.

По циклам общеобразовательных дисциплин и ОГСЭ подготовку обеспечивает отделение «Общегуманитарных и социально-экономических дисциплин».

Преподаватели колледжа регулярно осуществляют художественно-творческую и методическую работу.

К методической работе преподавателей наряду с разработкой учебно-методических пособий, могут приравняться следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы, или имеются в виде аудио- и видеозаписи:

Оценку художественно-творческой деятельности преподавателей осуществляет Совет колледжа искусств. Результаты оценки художественно-творческой деятельности преподавателей утверждаются директором колледжа искусств.

К формам повышения квалификации преподавателей могут относиться:

присуждение государственной премии;

присвоение почетного звания;

присуждение ученой степени;

присвоение ученого звания;

получение звания лауреата международного или всероссийского конкурса;

присуждение почетного знака Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры РФ.

### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Программа, в целом, обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП. В библиотечном фонде имеется достаточное количество экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы по основным циклам дисциплин.

Информационно-библиотечное включает в себя, помимо основной и дополнительной литературы, научно-популярные периодические издания: журналы и газеты («Клуб: творчество, общение», «Народное творчество», «Дополнительное образование и воспитание», «Искусство и образование», «Театр», Журнал «Event-менеджмент», Журнал «Праздник»).

Каждая дисциплина и практики, включенные в ОПОП, обеспечены учебно-методической документацией по всем видам занятий и формам текущего, промежуточного и итогового контроля освоения ее программы. В состав учебно-методического обеспечения включено:

- список рекомендуемой литературы;
- методические рекомендации или методические указания студентам по всем основным видам учебной работы (лекции, практические занятия, семинары, курсовые работы, индивидуальные занятия);
- методические рекомендации (материалы) преподавателю по выбору средств и методов обучения, способов учебной деятельности;
- рекомендации по использованию информационных технологий;
- педагогические контрольные (испытательные) материалы.

В целом состояние учебно-методического и информационного обеспечения является достаточным для ведения образовательной деятельности по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность. Информационное обеспечение программы основывается на традиционных (библиотечных и издательских) технологиях. Имеется подключение к INTERNET-сети, к которой имеют доступ все преподаватели и студенты. В колледже имеется мультимедиа-компьютер, интерактивная доска, переносной экран для презентаций лекций, докладов на научно-практических конференциях, докладов студентов на защите курсовых работ.

Все студенты и преподаватели имеют доступ в INTERNET-сеть через компьютерный класс колледжа, студию звукозаписи, что является достаточным при количественном составе студентов в группах очной формы обучения. Обеспечен доступ к информационным ресурсам через каналы:

- к электронному федеральному portalу «Российское образование» <http://www.edu.ru>,
- к базе данных Российской Государственной библиотеки по искусству <http://www.liart.ru/>,
- к электронным информ. ресурсам РГБ <http://www.rsl.ru>,
- к электронным информ. ресурсам Российской Национальной библиотеки <http://www.nlr.ru>, <http://www.inion.ru/>,
- к информационной системе «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
- к глобальным поисковым системам <http://www.google.com/>, <http://www.yahoo.com/>, <http://search.msn.com/>, <http://www.gnpbu.ru>
- главный информационно-вычислительный центр Министерства культуры РФ <http://www.cultureonline.ru>

#### **Электронные ресурсы онлайн доступа**

- электронно-библиотечная система «Лань» - <https://eLanbook.com>
- электронно-библиотечная система «LitRes» - <http://biblio.litres.ru>
- электронно-библиотечная система «Academia» - [www.Academia-moscow.ru](http://www.Academia-moscow.ru)
- научная электронная библиотека «ELibrary» - <https://eLibrary.ru>

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, лабораторных работ, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Имеющийся аудиторный фонд обеспечивает оптимальные условия для проведения нормального процесса обучения. Аудитории для занятий по специальным дисциплинам оборудованы необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием для проведения лекций-презентаций.

Колледж располагает учебно-методическим кабинетом, оснащенным научно-методической литературой; кабинетом звукозаписи, аудиовизуальной аппаратурой, лицензионными CD и DVD-дисками (с материалами для учебного процесса – музыкальными произведения, концертными программами и пр.), необходимыми для обеспечения учебного процесса по специальным дисциплинам и курсам.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с номенклатурой изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения:

**Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
общепрофессиональных дисциплин;  
для занятий по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»  
для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» (по видам)  
информатики (компьютерный класс);  
технических средств.

**Учебные классы:**

для индивидуальных занятий;  
для групповых теоретических занятий;  
для групповых практических занятий (репетиций).

**Спортивный комплекс:**

спортивная комната;

**Залы:**

концертный (актовый) зал; малый зал.  
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **4.4. Требования к организации практики обучающихся**

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП в колледже предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, преддипломная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программами по каждому виду практики (прилагается).

**Учебная практика** может реализовываться рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей (суммарно – 2 недели) в течение 5 семестра.

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика может проводиться в виде практики наблюдений и практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, центром народного творчества, учреждениями дополнительного образования и др. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

**Производственная практика** состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности)  
– 3 недели
- производственная практика (преддипломная)  
– 3 недели

**Производственная практика (по профилю специальности)** реализуется концентрированно, в рамках профессиональных модулей и представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность студентов под руководством преподавателей на производственных базах.

Производственная практика (по профилю специальности) может проходить как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится практика. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

**Производственная практика (преддипломная)** проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной (итоговой) аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются программой практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме студенческой конференции с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.



*Приложение. Карта формирования вариативной части*

Индекс	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей	Иметь практический опыт	Знать	Уметь	Максимальная нагрузка	Трудоёмкость в зачётных единицах
<i>ОП.ВЧ.05</i>	<i>Психология общения</i>	-	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> </ul>	63	2
<i>ОП.ВЧ.05</i>	<i>Отечественная литература</i>	-	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли и значении отечественной и зарубежной литературы XX века в системе современной культуры, в воспитании и развитии личности;</li> <li>- основные периоды развития и направления отечественной и зарубежной литературы XX века;</li> <li>- знаменитых писателей XX века, их жизнь и творчество;</li> <li>- содержание изученных произведений</li> </ul>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать творчество писателя и отдельное литературное произведение, формулировать свое отношение к авторской позиции;</li> <li>- использовать литературные произведения в профессиональной деятельности;</li> </ul>	96	3
<i>ОП.ВЧ.06</i>	<i>Риторика</i>	-	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о риторике как науке, ее культурно-историческом генезисе и месте в истории мировой культуры</li> </ul>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть основами выявления риторических аспектов литературы, журналистики, педагогики и других наук; осознавать когнитивные функции риторики в производстве гуманитарного знания;</li> <li>- владеть умением использования речевых моделей и речевого этикета в контексте межкультурных коммуникаций .</li> </ul>	60	2
<i>ОП.ВЧ.07</i>	<i>Основы</i>	-	<p><b>знать:</b></p>	<p><b>уметь:</b></p>	48	1

	<i>этикета</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия: «этика», «этикет», «деловой этикет», «этикет самопрезентации», «речевой этикет»;</li> <li>- этика сферы бизнеса и услуг, управленческая этика, этика партнерских отношений, эстетика обслуживания;</li> <li>- методики и процедуры общения и взаимодействия с клиентами; общепсихологические закономерности самопрезентации с целью эффективного взаимодействия;</li> <li>- тактики преодоления стрессовых и конфликтных ситуаций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять резюме;</li> <li>- использовать правила публичного общения с клиентом; соблюдать требования современного этикета;</li> <li>- работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности; отличать «отклонения» от норм этикета поведения в общественных местах; оценивать социальную значимость потребителей услуг;</li> <li>- осуществлять контекстуальную диагностику ситуации общения, предупреждать конфликтные ситуации;</li> <li>- выбирать в ситуации профессионального общения оптимальную стратегию взаимодействия с клиентом-потребителем услуг.</li> </ul>		
<b>МДК.ВЧ.02.01</b>	<i>Режиссура культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	<b>иметь практический опыт:</b> - подготовки сценариев;	<b>знать:</b> - сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств.	<b>уметь:</b> - разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, эстрадной программы, осуществлять их постановку	213	6
<b>МДК.ВЧ.02.02</b>	<i>Грим</i>	<b>иметь практический опыт</b> - организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя;	<b>знать:</b> - основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - специфику работы над внешним образом.	<b>уметь:</b> - выявлять детали внутренней и внешней характеристики образа, применять навыки работы актера;	77	2

		- работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами				
<b>МДК.ВЧ.02.03</b>	<i>Основы драматургии</i>	<b>иметь практический опыт:</b> - подготовки сценариев; - организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	<b>знать:</b> - основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств; - временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности; - основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках.	<b>уметь:</b> - разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку; - работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода; - организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями; - осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой.	51	1
<b>МДК.ВЧ.02.04</b>	<i>Танец</i>	<b>иметь практический опыт:</b> - организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя;	<b>знать:</b> - различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы, танца.	<b>уметь:</b> - использовать выразительные средства сценической и танцевальной пластики в постановочной работе.	216	6

		- работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами.				
<b>МДК.ВЧ.02.05</b>	<i>Музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	<b>иметь практический опыт:</b> -организации, постановки, музыкального оформления мероприятий и театрализованных представлений.	<b>знать:</b> - особенности музыкального оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.	<b>уметь:</b> - осуществлять музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать.	117	3
<b>МДК.ВЧ.02.06</b>	<i>Техническое обеспечение культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	<b>иметь практический опыт:</b> -работы по техническому обеспечению культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве технического исполнителя.	<b>знать:</b> - типы, устройство, технического обеспечения культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.	<b>уметь:</b> осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать оборудования, предназначенное для технического обеспечения культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	80	2
<b>МДК.ВЧ.02.07</b>	<i>Изготовление реквизитов и декораций</i>	<b>иметь практический опыт:</b> - организации работы по применению и изготовления реквизита и декорация для оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.	<b>знать:</b> - наименование, перечень реквизитов, декораций, используемых в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях; - типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности;	<b>уметь:</b> применять реквизиты и декорации для оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.	60	2
<b>Всего:</b>					<b>1081</b>	<b>30</b>

Индекс	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей	Общие компетенции	Профессиональные компетенции
<b>ОГСЭ.ВЧ.05</b>	<i>Психология общения</i>	ОК 1-9	-
<b>ОП.ВЧ.05</b>	<i>Отечественная литература</i>	ОК 1-9	-
<b>ОП.ВЧ.06</b>	<i>Риторика</i>	ОК 1-9	-
<b>ОП.ВЧ.07</b>	<i>Основы этикета</i>	ОК 1-9	-
<b>МДК.ВЧ.02.01</b>	<i>Режиссура культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ.1.1. Осуществлять разработку и написание драматургической основы различных театрализованных или праздничных форм, постановки эстрадных программ, культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
<b>МДК.ВЧ.02.02</b>	<i>Грим</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 2.1. Применять теоретические знания техники грима в работе над художественно-театральным образом. ПК.ВЧ.2.2 Уметь самостоятельно разработать и выполнять несложный грим для исполняемой роли.
<b>МДК.ВЧ.02.03</b>	<i>Основы драматургии</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 3.1 Осуществлять организацию, постановку и проведение культурно-массового и театрализованного представления.
<b>МДК.ВЧ.02.04</b>	Танец	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 4.1. Соединять движения в учебную композицию работать над характерностью танца. ПК.ВЧ.4.2 Уметь существовать в танце, воплощать при этом самые различные состояния, мысли, чувства человека и его взаимоотношения окружающим миром в заданных обстоятельствах.
<b>МДК.ВЧ.02.05</b>	Музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 5.1. Осуществлять музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
<b>МДК.ВЧ.02.06</b>	Техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	ОК 1-9	ПК.ВЧ.6.1. Использовать техническое обеспечение культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений в профессиональной работе.
<b>МДК.ВЧ.02.07</b>	Изготовление реквизитов и декораций	ОК 1-9	ПК.ВЧ.7.1. Использовать при постановке культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений реквизит и декорации, применяя различные технологии его изготовления.

