

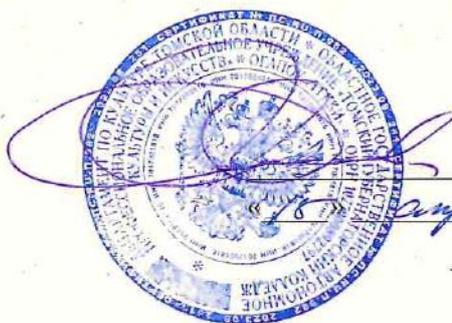


Департамент по культуре Томской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Томский Губернаторский колледж культуры и искусств»
(ОГАПОУ «ТГККИ»)

СОГЛАСОВАНО
Директор ОГАУК «Театр драмы»
В.В. Волочинков
«15» апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
В.П. Железчиков
«15» апреля 2024 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования

51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (по видам)

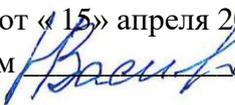
ВИД: ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОСТАНОВКА КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И
ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ

Квалификация	Менеджер социально-культурной деятельности
Форма обучения	очная
Нормативный срок освоения	3 г. 10 мес. 2 г. 10 мес.
База набора	с получением среднего общего образования на базе основного общего образования
Профиль получаемого образования	гуманитарный

Составитель: Васильева Нина Николаевна, преподаватель; зав. отделением социально-культурной деятельности

Программа рассмотрена и рекомендована к работе отделением социально-культурной деятельности ОГАПОУ «Томский Губернаторский колледж культуры и искусств»

Протокол № 5 от «15» апреля 2024 г.

Зав. отделением  Н.Н. Васильева

Программа утверждена Учебно-методическим Советом ОГАПОУ «Томский Губернаторский колледж культуры и искусств»

Протокол №5 от «15» апреля 2024 г.

Зам. директора по учебно-методической работе  / Е.С. Лугачёва

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Определение	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	5
1.4. Структура основной профессиональной образовательной программы	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	8
3.1. Общие компетенции выпускников	8
3.2. Профессиональные компетенции выпускников	8
4. ТРЕБОВАНИЕ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
4.1. Требование к кадровому обеспечению	9
4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы	9
4.3. Требования к вступительным испытаниям	11
4.4. Требования к организации практики	13
4.5. Требования и рекомендации к организации и проведению текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	14
ПРИЛОЖЕНИЕ	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 51.02.02 Социально-культурная деятельность, реализуемая в ОГАПОУ «ТГККИ», является системой учебно-методических документов, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность среднего профессионального образования (СПО), утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 11.11.2022 г. № 970, зарегистрирован в Министерстве юстиции №71588 от 16.12.2022 г.

ОПОП определяет цели, ожидаемые результаты, условия и пути реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы модулей, дисциплин, учебных курсов, учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации и другие учебно-методические материалы, обеспечивающие требуемое качество подготовки студентов.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность среднего профессионального образования (СПО), утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 11.11.2022 г. № 970, зарегистрирован в Министерстве юстиции №71588 от 16.12.2022 г.
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 20 декабря 2022 года).
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 19 января 2023 года).
- Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»
- Письмо Минобрнауки РФ от 17 марта 2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»
- Уточнения от 25 мая 2017г. к Рекомендациям от 17 марта 2015г. № 06-259.
- Устав ОГАПОУ «ТГККИ».
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации ОГАПОУ «ТГККИ».
- Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы ОГАПОУ «ТГККИ».
- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы ОГАПОУ «ТГККИ».

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы ОГАПОУ «ТГККИ».

1.3. Общая характеристика программы основной профессиональной образовательной программы

1.3.1. Цели и задачи

Реализация ОПОП по специальности «Социально-культурная деятельность» должна способствовать повышению качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена сферы «Культура и искусство», развитию у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формированию общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Цели:

методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности, регламентация учебного процесса;

удовлетворение потребностей общества и государства в профессионально подготовленных, образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

формирование у студентов способности владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию, а также формулировать цель и пути её достижения.

Задачи:

- диагностика и мониторинг потребностей рынка труда на специалистов данной сферы;
- ведение систематического мониторинга требований заинтересованных сторон;
- непрерывное развитие и совершенствование системы качества подготовки специалистов;
- улучшение качества образовательного процесса и образовательных услуг в целом;
- выявлять влияние содержания учебного процесса и учебно-производственной практики на формирование общих и профессиональных компетенций будущих менеджеров СКД;
- определять уровни сформированности общих и профессиональных компетенций будущих менеджеров СКД в процессе их практической подготовки.
- создание учебно-творческой атмосферы, стимулирующей изучение предметной области и совместную образовательную, творческую и исследовательскую деятельность студента и педагога;
- подготовка специалистов, ориентированных на эффективное использование информационных ресурсов для удовлетворения общекультурных, образовательных и профессиональных потребностей общества;
- развитие гражданско-нравственных позиций и личностных качеств студентов с учетом национальных приоритетов культурно-воспитательной политики;
- формирование культуры мышления и мотивации к выполнению профессиональной деятельности в конкретной предметной области;
- ориентация студентов на постоянное саморазвитие и готовность к самостоятельному освоению знаний на протяжении всей профессиональной деятельности

1.3.2. Срок освоения – при очной форме обучения на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев, на базе среднего общего – 2 года 1 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость

Индексы	Учебные циклы	Часы		Трудоёмкость в зачётных единицах	Число недель
		Максимальная учебная нагрузка	Аудиторная нагрузка		

ОД.00	Общеобразовательный цикл	2106	1404	59	39 нед.	
БУ.00	Базовый уровень	1139	759	32		
ПУ.00	Профильный уровень	917	611	25		
УД.00	Дополнительные дисциплины	51	34	1		
	Обязательная часть учебных циклов ОПОП	2538	1692	71	67 нед.	
ОГСЭД.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	465	310	13		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	108	72	3		
П.00	Профессиональный цикл	1965	1310	55		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	406	270	11		
ПМ.00	Профессиональные модули	1560	1040	43		
	Вариативная часть учебных циклов ОПОП	1080	720	30		
	Всего часов обучения по учебным циклам ОПОП	3618	2412	101		
						106 нед.
УП.00	Учебная практика	180	-	5		5
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)					
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	108	-	3	3	
ПА.00	Промежуточная аттестация	-	-	-	7	
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	-	-	-	3	
ГИА.01	Подготовка ВКР	-	-	-	1	
ГИА.02	Защита ВКР	-	-	-	1	
ГИА.03	Государственный экзамен	-	-	-	1	
	Каникулярное время	-	-	-	23	
					41 нед.	
					147 нед.	

1.3.4. Требования к абитуриенту – прием на профессиональную программу по специальности осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании, среднем общем образовании или документа об образовании более высокого уровня среднем общем образовании, начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании.

При приеме абитуриентов на подготовку по данной образовательной программе проводятся вступительные испытания творческой профессиональной направленности по

соответствующим видам специальности. Перечень вступительных испытаний направлен на выявление знаний, необходимых для обучения по данной специальности.

1.4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП. *(Приложение)*.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия; театрализованные представления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

- организационно-управленческая деятельность;
- организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Общие компетенции выпускников

В результате освоения ОПОП организатор социально-культурной деятельности должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Организационно-управленческая деятельность	<p>ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.</p> <p>ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.</p> <p>ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.</p> <p>ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.</p> <p>ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельность в социально-культурной сфере.</p> <p>ПК 1.8. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.</p>
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	<p>ПК 2.1. Организовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).</p>

	<p>ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.</p> <p>ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.</p>
--	---

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

- а) реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет);
- б) квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);
- в) педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;
- г) доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы

- а) специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы;
- б) все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами;

- в) помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии);
- г) допускается замена оборудования его виртуальными аналогами;
- д) образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства;
- е) при использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;
- ж) в качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП;
- з) в случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке;
- и) обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости);
- к) обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся;
- л) образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации;
- м) рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

4.3. Требования к вступительным испытаниям

Вступительные творческие испытания профессиональной направленности для поступающих в колледж состоят из 2 разделов:

Раздел I

Демонстрация исполнительских возможностей:

Сценическая речь (прочесть наизусть)

1) Басня

Оценивается: чёткость дикции, артистизм, умение раскрывать основную мысль литературного или драматургического произведения через эмоционально-образное решение, систему выразительных средств.

Продемонстрировать интеллектуальный и культурный уровень, творческие возможности (оценивается, в том числе и сложность выбранных произведений).

Раздел II

Собеседование - проходит в форме диалога абитуриента с членами комиссии. Абитуриенту необходимо обосновать выбор будущей профессии, объяснить побудительные мотивы выбора профессии. В ходе беседы приёмная комиссия может задавать вопросы абитуриенту на профессиональные темы, касающиеся искусства, культуры, образования, воспитания, современных технологий. Кроме того, комиссия может попросить абитуриента продемонстрировать дополнительные творческие способности (вокальные,

хореографические, исполнение на музыкальном инструменте и т.п.) с целью выявления наиболее одарённых абитуриентов.

Примерный репертуар по сценической речи:

Эзоп

Ж. Лафонтен

И.А. Крылов

С.В. Михалков

Результаты вступительных творческих испытаний оцениваются по балльной системе согласно критериям оценивания.

4.4. Требования к организации практики обучающихся

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП в колледже предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, преддипломная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программами по каждому виду практики (прилагается).

Учебная практика может реализовываться рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей (суммарно – 2 недели) в течение 5 семестра.

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика может проводиться в виде практики наблюдений и практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, центром народного творчества, учреждениями дополнительного образования и др. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Производственная практика состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности)
– 3 недели
- производственная практика (преддипломная)
– 3 недели

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно, в рамках профессиональных модулей и представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность, студентов под руководством преподавателей на производственных базах.

Производственная практика (по профилю специальности) может проходить как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится практика. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной (итоговой) аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую

деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются программой практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме студенческой конференции с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.5. Требования и рекомендации к организации и проведению текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации

Оценка качества освоения ОПОП должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).

Приложение. Карта формирования вариативной части

Индекс	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей	Иметь практический опыт	Знать	Уметь	Максимальная нагрузка	Трудоёмкость в зачётных единицах
ОП.ВЧ.05	<i>Психология общения</i>	-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. 	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	63	2
ОП.ВЧ.05	<i>Отечественная литература</i>	-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о роли и значении отечественной и зарубежной литературы XX века в системе современной культуры, в воспитании и развитии личности; - основные периоды развития и направления отечественной и зарубежной литературы XX века; - знаменитых писателей XX века, их жизнь и творчество; - содержание изученных произведений 	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать творчество писателя и отдельное литературное произведение, формулировать свое отношение к авторской позиции; - использовать литературные произведения в профессиональной деятельности; 	96	3
ОП.ВЧ.06	<i>Риторика</i>	-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о риторике как науке, ее культурно-историческом генезисе и месте в истории мировой культуры 	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть основами выявления риторических аспектов литературы, журналистики, педагогики и других наук; осознавать когнитивные функции риторики в производстве гуманитарного знания; - владеть умением использования речевых моделей и речевого этикета в контексте межкультурных 	60	2

				коммуникаций .		
ОП.ВЧ.07	<i>Основы этикета</i>	-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия: «этика», «этикет», «деловой этикет», «этикет самопрезентации», «речевой этикет»; - этика сферы бизнеса и услуг, управленческая этика, этика партнерских отношений, эстетика обслуживания; - методики и процедуры общения и взаимодействия с клиентами; общепсихологические закономерности самопрезентации с целью эффективного взаимодействия; - тактики преодоления стрессовых и конфликтных ситуаций. 	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять резюме; - использовать правила публичного общения с клиентом; соблюдать требования современного этикета; - работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности; отличать «отклонения» от норм этикета поведения в общественных местах; оценивать социальную значимость потребителей услуг; - осуществлять контекстуальную диагностику ситуации общения, предупреждать конфликтные ситуации; - выбирать в ситуации профессионального общения оптимальную стратегию взаимодействия с клиентом-потребителем услуг. 	48	1
МДК.ВЧ.02.01	<i>Режиссура культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	иметь практический опыт: - подготовки сценариев;	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств. 	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, эстрадной программы, осуществлять их постановку 	213	6
МДК.ВЧ.02.02	<i>Грим</i>	иметь практический опыт - организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - специфику работы над внешним образом. 	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять детали внутренней и внешней характеристики образа, применять навыки работы актера; 	77	2

		представлений и личного участия в них в качестве исполнителя; - работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами				
МДК.ВЧ.02.03	<i>Основы драматургии</i>	иметь практический опыт: - подготовки сценариев; - организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	знать: - основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств; - временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности; - основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках.	уметь: - разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку; - работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода; - организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями; - осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой.	51	1
МДК.ВЧ.02.04	<i>Танец</i>	иметь практический опыт: - организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и	знать: - различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы, танца.	уметь: - использовать выразительные средства сценической и танцевальной пластики в постановочной работе.	216	6

		<p>театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя;</p> <p>- работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами.</p>				
МДК.ВЧ.02.05	<i>Музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>-организации, постановки, музыкального оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.</p>	<p>знать:</p> <p>- особенности музыкального оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.</p>	<p>уметь:</p> <p>- осуществлять музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать.</p>	117	3
МДК.ВЧ.02.06	<i>Техническое обеспечение культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>-работы по техническому обеспечению культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве технического исполнителя.</p>	<p>знать:</p> <p>- типы, устройство, технического обеспечения культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.</p>	<p>уметь:</p> <p>осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать оборудования, предназначенное для технического обеспечения культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</p>	80	2
МДК.ВЧ.02.07	<i>Изготовление реквизитов и декораций</i>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>- организации работы по применению и изготовления реквизита и декорация для оформления культурно-массовых мероприятий и</p>	<p>знать:</p> <p>- наименование, перечень реквизитов, декораций, используемых в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;</p> <p>- типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности;</p>	<p>уметь:</p> <p>применять реквизиты и декорации для оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.</p>	60	2

		театрализованных представлений.			
				Всего:	1081
					30

Индекс	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей	Общие компетенции	Профессиональные компетенции
ОГСЭ.ВЧ.05	<i>Психология общения</i>	ОК 1-9	-
ОП.ВЧ.05	<i>Отечественная литература</i>	ОК 1-9	-
ОП.ВЧ.06	<i>Риторика</i>	ОК 1-9	-
ОП.ВЧ.07	<i>Основы этикета</i>	ОК 1-9	-
МДК.ВЧ.02.01	<i>Режиссура культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ.1.1. Осуществлять разработку и написание драматургической основы различных театрализованных или праздничных форм, постановки эстрадных программ, культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
МДК.ВЧ.02.02	<i>Грим</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 2.1. Применять теоретические знания техники грима в работе над художественно-театральным образом. ПК.ВЧ.2.2 Уметь самостоятельно разработать и выполнять несложный грим для исполняемой роли.
МДК.ВЧ.02.03	<i>Основы драматургии</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 3.1 Осуществлять организацию, постановку и проведение культурно-массового и театрализованного представления.
МДК.ВЧ.02.04	<i>Танец</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 4.1. Соединять движения в учебную композицию работать над характерностью танца. ПК.ВЧ.4.2 Уметь существовать в танце, воплощать при этом самые различные состояния, мысли, чувства человека и его взаимоотношения окружающим миром в заданных обстоятельствах.
МДК.ВЧ.02.05	<i>Музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ. 5.1. Осуществлять музыкальное оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
МДК.ВЧ.02.06	<i>Техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ.6.1. Использовать техническое обеспечение культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений в профессиональной работе.
МДК.ВЧ.02.07	<i>Изготовление реквизитов и декораций</i>	ОК 1-9	ПК.ВЧ.7.1. Использовать при постановке культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений реквизит и декорации, применяя различные технологии его изготовления.

