

Департамент по культуре и туризму Томской области  
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Губернаторский колледж социально-культурных технологий и инноваций»  
(ОГАПОУ «ГКСКТИИ»)  
Ленина пр. 125а. г. Томск, 634009 тел./факс / (3822) / 51-58-37 E-mail: tokkii\_priemnaya@mail.ru  
ИНН 7017001816/701701001 ОГРН 1027000892797

Утверждено  
Советом ОГАПОУ «ГКСКТИИ»

Протокол № 4 от 26.12.2017  
Утверждено приказом № 01-03/0102 от 19.02.2018

И. о. директора Максимова Н.Н.



## **Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ОГАПОУ «Губернаторский колледж социально-культурных технологий и инноваций»**

**г. Томск 2018**

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников ОГАПОУ «ГКСКТИИ».

## **II. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства**

2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:
- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Томской области, настоящих Правил, локальных нормативных актов ОГАПОУ «ГКСКТИИ»;
  - быть вручены и оказаны только от имени организации.
3. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:
- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
  - представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
  - быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
  - создавать репутационный риск для организации или ее работников.
4. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость 3000 рублей.

## **III. Получение работниками организации деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства**

5. Работники организации могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Томской области, настоящим Правилам, локальным нормативным актам организации.

6. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник ОГАПОУ «ГКСКТИИ» обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов в ОГАПОУ «ГКСКТИИ».

7. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник ОГАПОУ «ГКСКТИИ» обязан в письменной форме уведомить об этом комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в ОГАПОУ «ГКСКТИИ», в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов.

8. Работникам ОГАПОУ «ГКСКТИИ» запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

9. Работник ОГАПОУ «ГКСКТИИ», получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в ОГАПОУ «ГКСКТИИ».